

Fastholdelsesmedarbejder



**FAST
HOLD
ELSES
KARA
VANEN**

VEJE TIL
GENNEMFØRT
UDDANNELSE

Arbejdsområde

Rundbordssamtaler

- *Runde vedr. erfaringer om egne funktioner*
- *Gennemgang af typiske funktioner, opsamlet af Fakato*
- *Drøftelser på tværs*



Fastholdelsesmedarbejder



**FAST
HOLD
ELSES
KARA
VANEN**

VEJE TIL
GENNEMFØRT
UDDANNELSE

Typiske funktioner

- ❖ Uvildige samtaler med eleven - mere som en mentor og voksenperson
- ❖ Bruge uformelle samtaler og anerkendende samtaler som redskab til at engagere eleven
- ❖ Hjælp til at komme i kontakt med familien
- ❖ Sætte fokus på skolens forældre- og familiesamarbejde
- ❖ Tæt opfølgning på de elever, der har problemer med at komme og med at komme til tiden



Fastholdelsesmedarbejder



**FAST
HOLD
ELSES
KARA
VANEN**

VEJE TIL
GENNEMFØRT
UDDANNELSE

Typiske funktioner

- ❖ Hjælp til at drøfte elevens problemer uden for skolen
- ❖ I samarbejde med kontaktlærere og faglærere iværksatte individuelle og kollektive indsatser for eleverne
- ❖ Iværksætte initiativer for at fremme fremmødet på skolen
- ❖ Organisere socialiserende elevarrangementer og events
- ❖ Hjælpe eleven med at finde praktikpladser i samarbejde med praktikpladskonsulenten



Fastholdelsesmedarbejder



**FAST
HOLD
ELSES
KARA
VANEN**

VEJE TIL
GENNEMFØRT
UDDANNELSE

Typiske funktioner

- ❖ Løse konflikter mellem elever og mellem elever og lærere
- ❖ Være elevens uofficielle talsmand
- ❖ Organisere lektiehjælp
- ❖ En som eleven kan komme i kontakt med uden at bestille tid
- ❖ Udvikle samarbejde med skolens andre personalegrupper
- ❖ Street walker funktion internt på skolen



Fastholdelsesmedarbejder



**FAST
HOLD
ELSES
KARA
VANEN**

VEJE TIL
GENNEMFØRT
UDDANNELSE

Hvad er så en fastholdelsesmedarbejder?

- **Fastholdelsesmedarbejderen er en medarbejder med socialpædagogisk kompetencer, der i samarbejde med skolen og de andre medarbejdere på skolen understøtter den enkelte elev med at gennemføre sin uddannelse.**
- **Fastholdelsesmedarbejderen er en slags social ressourceperson for den enkelte elev, der mangler en fast tilknytning til skolen og dens miljø.**



Fastholdelsesmedarbejder



**FAST
HOLD
ELSES
KARA
VANEN**

VEJE TIL
GENNEMFØRT
UDDANNELSE

Hvad er så en fastholdelsesmedarbejder?

- **Fastholdelsesmedarbejderen skal i samarbejde med elevens lærere og kontaktlærere sikre, at eleven trives på skolen, og være en signifikant ressourceperson for eleven.**
- **Fastholdelsesmedarbejderen er en betydningsfuld voksen, der kan fungere som en aflastningsperson, der har tid og ressourcer til at lytte til den enkelte elev, der har behov for at være i kontakt med en person, der kan motivere og coache eleven og kan hjælpe eleven med at opbygge en fast tilknytning til skolen.**



Fastholdelsesmedarbejder



**FAST
HOLD
ELSES
KARA
VANEN**

VEJE TIL
GENNEMFØRT
UDDANNELSE

Hvad er så en fastholdelsesmedarbejder?

- **Fastholdelseskoordinatoren skal have kompetencer og redskaber til at involvere forældrene og andre familiemedlemmer og netværkspersoner, der har betydning for elevens trivsel og gennemførelse.**
- **Fastholdelseskoordinatoren skal i samarbejde med skolens ledelse og medarbejdere afvikle aktiviteter og arrangementer, der sikrer at så mange elever som muligt føler sig hjemme på skolen.**

